

МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение Новосибирской области  
«НОВОСИБИРСКОЕ УЧИЛИЩЕ (КОЛЛЕДЖ) ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА»

П Р И К А З

01.03.2023

№ 21/03-02

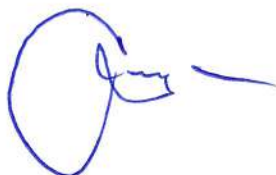
*О введении «Положения о порядке приема (перевода, отчисления) граждан (спортсменов) на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в ГАПОУ НСО НУ(К)ОР»*

В целях обеспечения осуществления организации спортивной подготовки по видам спорта в ГАПОУ НСО НУ(К)ОР в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, приказом министерства спорта РФ от 27.01.2023г. № 57 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», -

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке приема (перевода, отчисления) граждан (спортсменов) на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в ГАПОУ НСО НУ(К)ОР (далее – Положение) согласно приложению, к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу с 03.04.2023 года.
3. Руководителю отделения спортивной подготовки Швецову В.А., обеспечить приведение документации отделения спортивной подготовки в соответствие с требованиями Положения.
4. Руководителю отделения спортивной подготовки Швецову В.А., Приказ и требования вышеуказанного Положения довести до работников отделения спортивной подготовки.
5. Признать утратившим силу «Положение о порядке приема (перевода, отчисления) спортсменов для прохождения спортивной подготовки на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства отделения спортивной подготовки в ГАПОУ НСО НУ(К)ОР», введенное в действие приказом директора от 30 декабря 2021 г. № 88/03-02
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.Л. Смирнов

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приема (перевода, отчисления) граждан (спортсменов) на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирское училище (колледж) Олимпийского резерва»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение «О порядке приема (перевода, отчисления) граждан (спортсменов) на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирское училище (колледж) Олимпийского резерва» (далее - Учреждение) определяет порядок приема (перевода, отчисления) спортсменов в Учреждение (из Учреждения), для обучения граждан (спортсменов) по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в группах совершенствования спортивного мастерства (далее ССМ) и высшего спортивного мастерства (далее ВСМ) в соответствии с Государственным заданием, порядок формирования и работы приемной комиссии, апелляционной комиссии.

Положение разработано на основании нормативных и правовых законодательных актов в сфере физической культуры и спорта Российской Федерации и Новосибирской области, Федерального закона от 04.12.2007 ФЗ-329 «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Устава Учреждения, приказа Министерства спорта России от 27.01.2023г. № 57 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»,

1.2. Положение разработано для организации и осуществления работы приемной комиссии по осуществлению индивидуального отбора спортсменов по определенным государственным заданием для Учреждения видам спорта из числа граждан Российской Федерации, иностранных граждан, а также лиц без гражданства, для зачисления их в отделение спортивной подготовки (далее Отделение) Учреждения, для обучения их по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в группах тренеров-преподавателей ССМ и ВСМ (далее поступающие).

1.3. При приеме поступающих в Отделение требования к уровню их образования не предъявляются.

1.4. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в оценке общей физической и специальной физической подготовки поступающего на основании нормативов, установленных федеральным стандартом спортивной подготовки по соответствующему виду спорту, а также наличия действующего на момент поступления спортивного разряда не ниже «кандидат в мастера спорта» для поступающих в группу ССМ и (или) спортивного звания не ниже «мастер спорта России» для поступающих в группу ВСМ.

1.5. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждении создаются приемная комиссия в составе 5 человек и апелляционная комиссия в составе 3 человек. Составы комиссий утверждаются приказом директора на очередной год.

Приемная и апелляционные комиссии формируются из числа тренерско-инструкторского состава, других специалистов, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки. Апелляционная комиссия формируется из числа работников Учреждения, не входящих в состав приемной комиссии.

1.6. При приеме поступающих руководитель Учреждения обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

1.7. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов Учреждение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих:

- копию Устава Учреждения;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- локальные нормативные акты, регламентирующие реализацию программ спортивной подготовки;
- расписание и условия работы приемной и апелляционной комиссий;
- количество бюджетных мест по каждой реализуемой в Учреждении дополнительной образовательной программе спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих;
- сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;
- требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей поступающих; сроки и место, формы индивидуального отбора;
- систему оценок (баллов), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в Учреждение;
- сроки зачисления в Учреждение;
- образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

1.8. Количество поступающих, принимаемых в Учреждение на бюджетной основе, определяется учредителем Учреждения в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг по спортивной подготовке.

Учреждение не осуществляет прием поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на платной основе.

1.9. Положение является локальным документом Учреждения, определяет порядок приема, перевода с этапа ССМ на этап ВСМ, отчисления спортсменов Учреждения.

## **II. Организация приема поступающих для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки**

2.1. Организация приема и зачисления поступающих осуществляется приемной комиссией Учреждения.

2.2. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.3. Прием в Учреждение осуществляется по письменному заявлению поступающих, а в случае если они несовершеннолетние, то с письменного согласия их законных представителей (далее - заявление о приеме).

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- сведения о гражданстве поступающего (при наличии);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления поступающего или законного представителя несовершеннолетнего поступающего с уставом Учреждения, лицензией и ее локальными нормативными актами, регламентирующими реализацию программ спортивной подготовки.

2.4. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
- фотографии поступающего в количестве 3 шт. размера 4х6 см;
- согласие на обработку персональных данных поступающего;
- медицинское заключение о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях из врачебно-физкультурного диспансера;
- копия приказа о присвоении поступающему спортивного разряда «кандидат в мастера спорта» или спортивного звания «мастер спорта России» (копия удостоверения);

Законный представитель несовершеннолетнего поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.5. Заявление и документы, указанные в пунктах 2.3, 2.4 подаются одним из следующих способов:

- лично в Учреждение;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или электронной информационной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала сайта Учреждения, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. при проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим

государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

2.8. Индивидуальный отбор поступающих в Учреждение проводит приемная комиссия. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки индивидуального отбора в соответствующем году. Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных Учреждением. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после его проведения и размещаются на информационном стенде и на сайте Учреждения с учетом соблюдения законодательства РФ в области персональных данных.

2.9. Основаниями для отказа в проведении индивидуального отбора и зачислении в Учреждение являются:

1) непредставление в физкультурно-спортивную организацию документов, указанных в пунктах 2.3. – 2.4. настоящего Положения;

2) наличие медицинских противопоказаний к прохождению спортивной подготовки;

3) отсутствие мест в Учреждении (полная укомплектованность групп);

4) отрицательные результаты индивидуального отбора или неявка поступающего для прохождения процедуры индивидуального отбора;

5) отсутствие у поступающего соответствующего спортивного разряда или спортивного звания, установленного Федеральными стандартами спортивной подготовки для этапов ССМ и ВСМ по видам спорта.

### **III. Подача и рассмотрение апелляции**

3.1. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать письменную апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

3.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются заявители, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

3.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

3.4. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

3.5. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

#### **IV. Порядок зачисления и дополнительный прием лиц в Учреждение**

4.1. Зачисление поступающих в Учреждение для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется приказом директора Учреждения на основании решения приемной или апелляционной комиссии в течение 3 рабочих дней.

4.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, или в связи с отчислением и (или) переводом обучающихся из Учреждения, Учреждение вправе проводить дополнительный прием.

4.3. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора поступающих.

4.4. Дополнительный прием в Учреждение производится аналогично основному приему поступающих, при этом могут не соблюдаться требования 1.7, 2.2 настоящего Положения.

4.5 Обучающиеся, зачисленные в группы тренеров ССМ и ВСМ имеют право проходить обучение по дополнительным образовательным программам под руководством тренера-преподавателя (тренеров-преподавателей), пользоваться спортивными объектами и спортивным оборудованием, инвентарем, экипировкой, спортивной формой, участвовать в учебно-тренировочных мероприятиях и соревнованиях, пользоваться медицинским обеспечением и другими видами обеспечения, за счет средств Учреждения, выделенных на эти цели, в порядке, определенном Положением о финансовом и материально – техническом обеспечении спортивной подготовки в ГАПОУ НСО НУ(К)ОР.

#### **V. Отчисление спортсменов из Учреждения, перевод спортсменов из групп ССМ в группы ВСМ.**

5.1 Обучающиеся, зачисленные в Учреждение, могут быть отчислены из Учреждения по следующим основаниям:

- перешедшие для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в другую физкультурно-спортивную организацию;
- закончившие прохождение обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в Учреждении по личному заявлению, по состоянию здоровья;
- имеющие дисквалификацию за нарушение антидопинговых правил;
- систематически (более 2 раз в месяц) пропускающие тренировочные занятия без уважительных причин;
- не прошедшие промежуточную аттестацию освоения дополнительной образовательной программы;
- исключения вида спорта, либо количества обучающихся из государственного задания и прекращения (сокращения) финансирования на обеспечение обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;
- по основаниям, предусмотренными ст.61 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.2 При решении вопроса об отчислении обучающегося, обучающийся подает заявление об отчислении, либо тренер - преподаватель и (или) руководитель отделения спортивной подготовки представляет докладную записку на имя директора Учреждения с изложением оснований для отчисления. Отчисление спортсменов производится приказом директора Учреждения на основании его решения.

5.3 В случае присвоения спортсмену спортивного звания «Мастер спорта России», при условии выполнения им контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке, предусмотренных Федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта, спортсмен может быть переведен из группы ССМ в группу ВСМ. Перевод осуществляется приказом директора Учреждения на основании решения (протокола) заседания приемной комиссии.