

МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«НОВОСИБИРСКОЕ УЧИЛИЩЕ (КОЛЛЕДЖ) ОЛИМПИЙСКОГО
РЕЗЕРВА»



УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГАПОУ НСО НУ(К)ОР
№ 07-к/03-02 от «30» января 2020г
Смирнов А.Л.

ПРИНЯТО

на педагогическом совете ГАПОУ НСО НУ(К)ОР
протокол №4 от «30» января 2020г.

РАССМОТРЕНО

на студенческом совете
протокол № 1 от «15» января 2020г.

Положение
о работе комиссии по ликвидации академической задолженности
обучающихся государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирское
училище (колледж) олимпийского резерва»

Новосибирск 2020

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения работы комиссии по приему задолженностей обучающихся, не сдавших экзамен или зачет (дифференцируемый зачет) по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) преподавателю в установленные сроки в период промежуточной аттестации.
- 1.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 1.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 1.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам (ст. 58 п. 5 Закона об образовании в Российской Федерации, N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.)
- 1.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.
- 1.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за пересдачу экзаменов (зачётов).
- 1.7. Пересдача экзаменов, по которым обучающийся получил неудовлетворительные оценки, допускается после сдачи всех экзаменов в пределах экзаменационной сессии. В отдельных случаях, при наличии уважительных причин, заместитель директора может разрешить

обучающемуся по личному заявлению пересдачу в период экзаменационной сессии не более одного экзамена.

1.8. Обучающийся и (или) его родители должны быть оповещены с графиком работы комиссии не менее чем за два дня до начала её работы.

1.9. Порядок сдачи экзамена (зачета) комиссии производится в соответствии Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирское училище (колледж) олимпийского резерва». При неявке на комиссию без уважительной причины обучающему выставляется в разрешение «неявка», что равноценно неудовлетворительной оценке и пересдаче не подлежит.

1.10. Уважительной причиной является отсутствие обучающихся по медицинским показаниям, подтвержденное справкой и участие в учебно-тренировочных сборах и соревнованиях, подтвержденное документально.

1.11. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

1.12. Заявления обучающихся о повторной сдаче комиссии на основании медицинских показаний, а также о предоставлении академического отпуска после решения комиссии не рассматриваются.

1.13. Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из училища, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

2. Порядок работы комиссии по приёму задолженностей обучающихся

2.1 Состав и председатель определяются письменным распоряжением по училищу на учебный год. В состав комиссии входит председатель и не менее

двух преподавателей соответствующей дисциплины или смежных дисциплин.

2.2. Возглавляет комиссию заместитель директора. В отдельных случаях комиссию может возглавить руководитель отделения.

2.3 Передача задолженности в устной форме проводится в присутствии не менее трех членов комиссии, включая ее председателя. Оценка выставляется по завершению заседания.

2.4 Передача в письменной форме проводится в присутствии хотя бы одного члена комиссии. Чтение и оценка письменной работы может производиться членами комиссии самостоятельно. Оценки за письменную работу передаются членами комиссии председателю комиссии. Итоговая оценка за письменную работу выставляется не позже чем через пять рабочих дней после передачи.

2.5 Итоговая оценка выставляется по согласованию членов комиссии. При расхождении оценок решающей является оценка председателя комиссии.

2.6. По результатам передачи оформляется протокол, который подписывается председателем и секретарем комиссии