МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

 НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области**

**НОВОСИБИРСКОЕ УЧИЛИЩЕ (КОЛЛЕДЖ) ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

 ГАПОУ НСО НУ(К)ОР

№ 07-к/03-02 от «30» января 2020г

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Смирнов А.Л.

ПРИНЯТО

на педагогическом совете ГАПОУ НСО НУ(К)ОР

протокол №4 от «30» января 2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Педагогическом совете государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирское училище (колледж) олимпийского резерва»**

Новосибирск 2020

**1.Общие положения**

1. Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее Педсовет) Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирское училище (колледж) олимпийского резерва» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 26.12.2012 года, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации N 08-1729 "О направлении методических рекомендаций" от 22 октября 2015 г., другими федеральными и государственными нормативно-правовыми актами об образовании, Уставом Учреждения.
2. Педсовет является коллегиальным органом управления образовательным учреждением, одной из форм его самоуправления, и создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

**2. Цель и задачи деятельности Педагогического совета**

1. Цель деятельности Педсовета заключается в определении основных направлений, задач, форм работы педагогического коллектива и принятии решений по основным принципиальным вопросам педагогической деятельности Учреждения.
2. Главными задачами Педсовета являются:
* реализация государственной политики по вопросам образования;
* ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса в рамках реализации требований ФГОС;
* разработка содержания образовательной деятельности по общей методической теме в условиях реализации требований ФГОС;
* внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

**3. Полномочия Педагогического совета**

1. Педсовет осуществляет следующие функции:
* обсуждает и принимает планы учебной работы, работы всех структурных подразделений образовательного учреждения на учебный год;
* утверждает образовательные программы, реализуемые учреждением;
* направляет деятельность педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса, решает вопросы повышения качества образования;
* принимает локальный нормативный акт о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости т промежуточной аттестации обучающихся;
* принимает локальный нормативный акт о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года;
* принимает локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность Учреждения;
* проводит подготовку предложений по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
* проводит анализ состояния и результатов учебно-воспитательного процесса, принимает решения по его дальнейшему совершенствованию;
* принимает решение о переводе обучающихся на следующий курс, в том числе условно, о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, об отчислении обучающихся из образовательного учреждения;
* принимает решение о поощрении обучающихся за успехи в обучении, участие в общественной жизни образовательного учреждения;
* заслушивает информацию и отчеты членов Педагогического совета;
* рассматривает итоги учебной работы учреждения, результаты промежуточной и итоговой аттестации;
* согласовывает порядок формирования предметных (цикловых) комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов предметных (цикловых) комиссий, рассматривает деятельность предметных (цикловых) комиссий, готовит предложения о внедрении опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий.
* решает иные вопросы профессиональной деятельности.

**3.Права и обязанности Педагогического совета**

3.1.Педсовет имеет право:

* создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов и консультантов различного профиля для выработки рекомендаций;
* принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
* рассматривать и предлагать на утверждение локальные акты в пределах своих компетенцией, в соответствии с разделом III Устава Учреждения.

3.2. Обязанности Педсовета Учреждения:

* Своевременно и в надлежащем порядке исполнять нормы настоящего Положения и нормы Устава Учреждения.

**4.Организация деятельности педагогического совета**

4.1.Работа Педсовета осуществляется по плану на учебный год, который утверждается на заседании педсовета Учреждения.

4.2.Педсовет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Руководитель учреждения объявляет о дате проведения Педагогического совета не позднее, чем за пять дней до его созыва. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

4.3.Председателем педсовета является директор образовательного учреждения. Членами Педагогического совета являются педагогические работники образовательного учреждения.

4.4.В случае необходимости в заседаниях Педсовета могут принимать участие представители учредителей, наблюдательного совета, представители различных организаций, обучающиеся и их родители (законные представители).

4.5.Педсовет избирает из своего состава секретаря, который работает на общественных началах.

4.6.По вопросам, обсуждаемым на заседании педсовета, выносятся решения с указанием сроков и исполнителей, а также лиц, осуществляющих контроль за их выполнением.

4.7.Педсовет правомочен выносить решения при наличии не менее двух третей членов его состава. Решения Педсовета принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педсовета. Возможно заочное голосование членов педагогического совета.

4.8.Решение педсовета вступает в силу с момента утверждения его председателем. По наиболее важным решениям издается приказ. Решения Педсовета обязательны к выполнению для всех работников и обучающихся Учреждения.

4.9.Организацию выполнения решений Педсовета осуществляет председатель и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педсовета на последующих заседаниях.

**5.Делопроизводство Педагогического совета**

5.1.Заседания педсовета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Педсовета.

5.2.Протоколы ведет секретарь Педсовета.

5.3.Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4.В каждом протоколе должны быть указаны:

* порядковый номер;
* дата заседания;
* общее количество присутствующих;
* повестка дня заседания;
* краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания. Могут быть приложены к протоколу дополнительные материалы по рассматриваемым вопросам;
* принятые по каждому вопросу повестки дня решения и итоги голосования.

5.5.Протоколы Педсовета Учреждения входят в номенклатуру дел и хранятся 5 лет.

**6. Ответственность Педагогического совета**

6.1. Педсовет несет ответственность:

* за выполнение планов работы всех структурных подразделений Учреждения;
* за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации в области образования;
* за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.